



JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА
Сегедински пут број 22, 24000 Суботица

Број: 9-14/18-8

Редни број из плана јавних набавки:1.2.15

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

БРОЈ 14/18 ЈНМВ

НАРУЧИЛАЦ: ЈКП "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"
Сегедински пут бр. 22
24000 Суботица

ВРСТА
ПОСТУПКА: ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ - РАДИ
ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА - НАБАВКА УСЛУГЕ

ПРЕДМЕТ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ: ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ – ХИТНЕ ИНТЕРВЕЦИЈЕ У
НИСКОГРАДЊИ

НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ
ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ: КА01 – ЗА ДАЉИНСКО ГРЕЈАЊЕ

Суботица, април 2018. године

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“
САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ
СПОРАЗУМА – НАБАВКА УСЛУГЕ –**

ХИТНЕ ИНТЕРВЕЦИЈЕ У НИСКОГРАДЊИ

(бр. 14/18 ЈНМВ)

А) ОПШТИ ДЕО

1. ПОЗИВ ПОНУЂАЧУ ДА ПОДНЕСЕ ПОНУДУ
2. ПРИЈАВА ПОНУЂАЧА
3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ
4. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
5. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
6. МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА
7. УСЛОВИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ
8. УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ
9. ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ СВИХ УСЛОВА УТВРЂЕНИХ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ ЗА ПОНУЂАЧА
10. ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ СВИХ УСЛОВА УТВРЂЕНИХ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА
11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗЕ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
13. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
14. ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА
15. РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА

**Б) ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ И ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ
ЦЕНА СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

В) МОДЕЛ НАРУЏБЕНИЦЕ

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА
Сегедински пут бр. 22
24000 СУБОТИЦА
www.toplanasubotica.co.rs

ПОЗИВ

за подношење понуде

**у поступку јавне набавке мале вредности ради закључења
оквирног споразума -јавна набавка услуге-**

ХИТНЕ ИНТЕРВЕЦИЈЕ У НИСКОГРАДЊИ

ОРН: КА01- ЗА ДАЉИНСКО ГРЕЈАЊЕ

br. 14/18 ЈНМВ

1. Предмет овог позива је подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности– набавке услуге – **ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ У НИСКОГРАДЊИ, бр. 14/18 ЈНМВ. Поступак се спроводи ради закључења оквирног споразума о јавној набавци са једним Понуђачем и роком важења од годину дана, односно до утрошка средстава.**

Понуде се припремају и подnose у складу са конкурсном документацијом и овим позивом.

2. Понуђачи су дужни да поднесу Референц листу која се односи на предметну јавну набавку, а која нарочито садржи следеће: податке о наручиоцу предмета јавне набавке и списком најважнијих извршених услуга са износима, датумима и листама наручилаца за претходне три године (2015, 2016, 2017).

3. Понуде се припремају и подnose у складу са конкурсном документацијом и овим позивом.

А) ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ- Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке мале вредности одређени су у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015). Испуњеност обавезних услова подносилац понуда доказује достављањем доказа у складу са чланом 77. став 1. Закона, а у свему у складу са конкурсном документацијом.

За предметну јавну набавку наручилац захтева следеће обавезне услове са начином њиховог доказивања:

1. извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
2. **правна лица: 1** - Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **2** – Извод из

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"

казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; **3– Извод** из казнене евиденције, односно **уверење** надлежне полицијске управе МУП – а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица: Извод** из казнене евиденције, односно **уверење** надлежне полицијске управе МУП – а којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта);

3. **уверење** Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и **уверење** надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
4. да наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона), потписивањем **Изјаве** која је саставни део конкурсне документације.

Докази из тачке 2. и 3. из претходног става не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Б) ДОДАТНИ УСЛОВИ- Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке мале вредности одређени су у складу са чланом 76. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015). Испуњеност додатних услова подносилац понуда доказује достављањем доказа у складу са чланом 77. став 2. Закона, а у свему у складу са конкурсном документацијом.

За предметну јавну набавку наручилац захтева следеће додатне услове са начином њиховог доказивања:

1. Неопходан финансијски капацитет за набавку услуге:

1.1. Понуђач који у последњих 6 месеци који претходе месецу у ком је објављен позив за подношење понуда није био у блокади у укупном трајању од минимум 60 дана, односно непрекидном трајању од минимум 20 дана.

- Доказује се Потврдом Народне банке Србије, Принудне наплате, Одељења за пријем и контролу и унос основа и налога – Крагујевац, која ће обухватити захтевани период.

2. Неопходан пословни капацитет за набавку услуге:

2.1. Да је понуђач у последње три године (2015, 2016, 2017) остварио пословни приход који је предмет ове јавне набавке, најмање у износу од 2.200.000,00 РСД.

- Доказује се референц листом Понуђача која садржи: податке о наручиоцу предмета јавне набавке и списком најважнијих извршених

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"

услуга са износима, датумима и листама наручилаца за претходне три године (2015, 2016, 2017).

- Приложена референц листа се доказује копијама Потврда издатих од стране Наручилаца наведених у референц листи.

3. Неопходан технички капацитет за набавку услуге је:

3.1. Потребна грађевинска, транспортна и пратећа механизација, опрема, алат и прибор за земљане радове

- Ровокопач
- Чеони утоваривач
- Пнеуматски компресор
- Хидраулични чекић
- Електроагрегат
- Муљна пумпа

3.2. За радове на асфалтном коловозу

- Машина за сечење асфалта
- Машина за кружно исецање до ϕ 1000 mm
- Кохерица за асфалт капацитета 2 t/h
- Фреза за асфалт
- Машинска четка за чишћење коловоза
- Финишер за асфалт
- Виброваљак 1,5 t
- Вибронабијач
- Виброплоча
- Нивелир
- Бетонска мешалица
- Машина на подбушивање

3.3. За монтажерске радове на цевоводу

- Машина за машинско чишћење цеви до ϕ 250 mm
- Аутодизалица 3,5 t

3.4. Средства за транспорт

- Камион путар 3,5 t
- Кипер возило за превоз расутог терета 3,5 t
- Полуприколица за превоз цеви до 12m, носивост 5 t

3.5. Помоћна средства за обезбеђење и сигнализацију

- Челичне плоче $d=10\text{mm}$ за премошћавање ископа
- Пешачки мостови
- Вертикалне забране
- Остале саобраћајна сигнализација и знакови

- Докази од ред.бр.3.1 до 3.5 доказују се копијом саобраћајне дозволе, копијом листе основних средстава или пописном листом основних средстава

JKП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“

- Уколико понуђач не располаже са сопственим техничким капацитетом, доказује се копијом уговора о закупу предметне опреме, копијом уговора о лизингу и сл.

3.6. Остали услови, захтеви и напомене

а) због претпостављених хитних интервенција извођач мора да има расположив следећи материјал на лагеру:

- Битумен за израду изолационе смеше за цевовод.....750,00 kg
- Перлит1500,00 l
- Лим за калупе10,00 m²
- Мајдански песак10,00 m³
- Природни шљунак.....5,00 m³
- Туцаник за коловозну подлогу.....5,00 m³
- Цемент.....500,00 kg
- Тер папир, Ал.Би.Фол и кондор.....10,00 m²

б) радови по позицијама се изводе **сукцесивно** по потреби и позиву JKП „СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“

ц) извођач радова је дужан бити доступан 24 часа

д) време одазива на место интервенције 1 час у свим метеоролошким условима, без обзира на доба дана, празнике и нерадне дане

е) сва наведена опрема мора бити исправна за време трајања оквирног споразума и током целе године

ф) предмер радова представља збир потенцијалних оквирних количина на годишњем нивоу

- Доказује се лагер листом материјала **коју је понуђач дужан доставити уз понуду**

4. Неоходан кадровски капацитет за набавку услуге је:

4.1. Да за потребе квалитетног извршења услуге може ангажовати следећу стручну радну снагу:

- Минимално 1 радник са SSS техничког смера,
- Минимално 1 радник руковалац грађевинских машина,
- минимално 1KV возач теретних возила.

„Неоходан кадровски капацитет“ за све раднике под тачком 4.1., доказује се:

- Копијом М образаца ако су у радном односу
- Ако су радно ангажовани код понуђача доказује се уговором о радном ангажовању ван радног односа;

Обавештење:

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и то:

- извод из регистра Агенције за привредне регистре,
- Потврда Народне банке Србије о броју дана великвирности,

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"

- сходно члану 78. став 5. Закона о јавним набавкама Понуђач који је регистрован у Регистру понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1) до 4) Закона о јавним набавкама. У том случају понуђач је дужан да у понуди наведе да се налази у регистру понуђача.
- Понуђачи су дужни да наведу интернет страницу где су тражени подаци јавно доступни.

5. Уз понуду доставити документацију којом се доказује испуњеност свих услова или Изјаву о испуњавању свих услова утврђених конкурсном документацијом, која је саставни део конкурсне документације.

Понуђач је дужан доставити УЗ ПОНУДУ:

- Лагер листу материјала под тачком 3.6. техничког капацитета.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења Одлуке о закључењу Оквирног споразума, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од пријема писменог позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију оних доказа о испуњености наведених услова, које наручилац буде захтевао.

Ако је понуђач доставио Изјаву из члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама, наручилац може пре доношења Одлуке о закључењу Оквирног споразума захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да затражи да исти достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, односно доказа које наручилац буде захтевао.

6. Понуђачи могу конкурсну документацију преузети лично код наручиоца, на адреси Сегедински пут бр. 22, Суботица или исту могу преузети у електронској форми, подношењем захтева на е-маил адресу pgordan@toplanasubotica.co.rs сваки радни дан од **7-14** часова. Конкурсна документација доступна је на Порталу Управе за јавне набавке и на Интернет страни Наручиоца www.toplanasubotica.co.rs

7. Понуде на српском језику са комплетном захтеваном документацијом подnose се у запечаћеном омоту на адресу: ЈКП „Суботичка топлана“ Суботица, Сегедински пут бр. 22, са назнаком „**ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ**“ – јавна набавка мале вредности РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА - набавка услуге – **ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ У НИСКОГРАДЊИ, бр. 14/18 ЈНМВ** и то: лично у просторијама Наручиоца на адреси ЈКП „Суботичка топлана“, Сегедински пут број 22 или путем поште на исту адресу. На полеђини омота назначити назив, број телефона и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"

Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди пријема, наручилац ће навести датум и час пријема понуде.

Достављање понуде електронским путем није дозвољено.

8. Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

9. Наручилац је објавио Позив за подношење понуда на Порталу јавних набавки дана **30.04.2018.** године. Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу ЈКП "Суботичка топлана" Суботица, Сегедински пут број 22, најкасније дана **09.05.2018.** године до **10** часова. У случају подношења понуде по истеку рока одређеног за подношење понуде, понуда ће се сматрати неблагоприятном и иста ће се неотворена вратити понуђачу.

10. Наручилац ће приступити јавном отварању понуда дана **09.05.2018.** године у **12.00** часова у службеним просторијама ЈКП "Суботичка топлана" Суботица, Сегедински пут бр. 22.

Представници понуђача могу бити присутни на отварању понуда, у ком случају су дужни да предају писмена пуномоћја непосредно пре отварања понуда.

11. Наручилац ће Одлуку о закључењу оквирног споразума донети у року не дужем од 10 дана од дана отварања понуда.

12. Информације у вези са позивом и конкурсном документацијом могу се добити писменим путем на адреси наручиоца или путем е-маила pgordan@toplanasubotica.co.rs сваки радни дан од **7-14** часова, контакт особа Гордан Папић.

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“

ПРИЈАВА ПОНУЂАЧА

Број 14/18 ЈНМВ

ПОНУЂАЧ

Назив

понуђача _____

Адреса

понуђача _____

Пријављујемо се по Позиву број 9-14/18-7 ЈНМВ за позицију:

*Јавна набавка РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА – набавка услуге –
Хитне интервенције у нискоградњи*

М.П.

Потпис овлашћеног лица

понуђача

Датум: _____ године.

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"

УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ

**у поступку јавне набавке мале вредности РАДИ
ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА - набавка услуге-**

ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ У НИСКОГРАДЊИ

Број: 14/18 ЈНМВ

1. Понуђач је дужан да у обрасцу Понуде, који представља саставни део конкурсне документације, наведе **број понуде, датум понуде**, назив и седиште понуђача, **цену услуге**, евентуални попуст, начин на који се подноси понуда, **рок важења понуде, попуни податке у прилогу бр. 1. обрасца Понуде** који се односе на понуђача, набавку услуге, плаћање и цену.
2. Понуда се саставља на обрасцу који чини саставни део конкурсне документације, а који је сачињен у складу са овим упутством.
3. Понуду саставити на српском језику..
4. Наручилац ће одбити све неблаговремене, неодговарајуће и неприхватљиве понуде.
5. **Сви обрасци везани за понуду морају бити оверени печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.** Понуде које не садрже оверене и потписане обрасце неће бити разматране.
6. **Уз понуду доставити документацију којом се доказује испуњеност свих услова или Изјаву о испуњавању свих услова утврђених конкурсном документацијом, која је саставни део конкурсне документације.**

Понуђач је дужан доставити УЗ ПОНУДУ:

- Лагер листу материјала под тачком 3.6. техничког капацитета.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења Одлуке о закључењу оквирног споразума, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од пријема писменог позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију оних доказа о испуњености наведених услова, које наручилац буде захтевао.

Ако је понуђач доставио Изјаву из члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама, наручилац може пре доношења Одлуке о закључењу оквирног споразума захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да затражи да исти достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, односно доказа које наручилац буде захтевао.

7. Није дозвољено подношење понуде са варијантама.
8. Понуђач који самостално поднесе понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"

9. Уколико понуђач ангажује **подизвођача**, дужан је да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу. Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача..

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум између наручиоца и понуђача буде закључен, **тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму.**

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

10. У случају подношења заједничке понуде, саставни део исте је **Споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу оквирног споразума.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење оквирног споразума.
- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија;
 - Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству рударства и енергетике;
 - Подаци о заштити при запошљавању и условима рада могу се добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

12. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП "Суботичка топлана" Суботица Сегедински пут бр. 22, Суботица, лично или поштом, са назнаком:

"Измена понуде у поступку јавне набавке мале вредности РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА – набавка услуге - ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ У НИСКОГРАДЊИ – бр.14/18 ЈНМВ – НЕ ОТВАРАТИ";

"Допуна понуде у поступку јавне набавке мале вредности РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА – набавка услуге - ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ У НИСКОГРАДЊИ – бр.14/18 ЈНМВ – НЕ ОТВАРАТИ";

"Опозив понуде у поступку јавне набавке мале вредности РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА – набавка услуге - ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ У НИСКОГРАДЊИ – бр.14/18 ЈНМВ – НЕ ОТВАРАТИ";

"Измена и допуна понуде у поступку јавне набавке мале вредности РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА – набавка услуге - ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ У НИСКОГРАДЊИ – бр.14/18 ЈНМВ – НЕ ОТВАРАТИ".

13. Цена у понуди мора бити изражена у РСД, без ПДВ-а.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончању поступка отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

15. Наручилац ће извршити оцењивање понуда у поступку јавне набавке мале вредности РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА – набавке услуге, на основу критеријума: **најнижа понуђена цена**. У случају две или више понуда са истом понуђеном ценом наручилац ће изабрати као најповољнију, понуду изабрану путем жреба. У наведеном случају Наручилац ће писмено известити понуђаче о времену, месту и начину одржавања жреба.

16. Понуђач је дужан да на документима која садрже поверљиве податке и која не смеју да буду дата на увид другим понуђачима, **на страни сваког појединачног документа за које понуђач сматра да садржи поверљиве податке у горњем десном углу крупним словима напишу "ПОВЕРЉИВО"**, овере печатом и потписом одговорног лица. Наручилац ће се према таквој Понуди опходити сходно члану 14. Закона о јавним набавкама. Уколико Понуђачи не поступе по овом упутству, подаци се неће сматрати поверљивим.

17. Понуда се доставља до дана и сата који је одређен у позиву.

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"

18. Образац понуде се попуњава читко, неким техничким средством или штампаним словима ручно, али не графитном оловком. Неодговарајуће и неблаговремено достављене понуде неће се узети у разматрање.

19. Понуде се достављају у затвореној коверти са назнаком **"ПОНУДА НЕ-ОТВАРАЈ"**, за јавну набавку мале вредности РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА - набавка услуге – **ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ У НИСКОГРАДЊИ – бр.14/18ЈНМВ**, и то: лично у просторијама Наручиоца на адреси ЈКП "Суботичка топлана", Сегедински пут број 22, Суботица, или путем поште на исту адресу. На коверти мора бити назначен предмет јавне набавке, а на полеђини тачан назив, адреса и контакт телефон понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди пријема, наручилац ће навести датум и час пријема понуде.

Достављање понуде електронским путем није дозвољено.

20. Понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, како је то предвиђено чланом 20. Закона о јавним набавкама. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

21. Понуђачи су дужни да поднесу Референц листу која се односи на предметну јавну набавку, а која нарочито садржи следеће: податке о наручиоцу предмета јавне набавке и списак најважнијих извржених услуга са износима, датумима и листама наручилаца за претходне три године (2015, 2016, 2017).

22. Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

23. Понуђач је дужан да при састављању своје понуде попуни Изјаву "да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде", која је саставни део конкурсне документације.

24. Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија у обавези је да Наручиоцу достави:

а/ једну регистровану бланко соло меницу са меничним овлашћењем-писмом попуњеним у висини 10% од процењене вредности из оквирног споразума без обрачунатог ПДВ-а, **као гаранцију за добро извршење посла, у тренутку закључења оквирног споразума**, Захтев за регистрацију менице оверен од стране пословне банке, меницу оверену печатом и потписану од стране лица

JKП "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"

овлашћеног за заступање, копију картона депонованих потписа овереног од стране пословне банке и копију ОП обрасца.

б/ једну регистровану бланко соло меницу са меничним овлашћењем-писмом попуњеним у висини 10% од процењене вредности из оквирног споразума без обрачунатог ПДВ-а, **као гаранцију за квалитетно извршење уговорних обавеза у гарантном року** тј. за отклањање недостатака извршених услуга у гарантном року, у тренутку закључења оквирног споразума, Захтев за регистрацију менице оверен од стране пословне банке, меницу оверену печатом и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, копију картона депонованих потписа овереног од стране пословне банке и копију ОП обрасца.

Наручилац остаје у обавези да наведене менице са меничним овлашћењем-писмом попуњеним на висину 10% од процењене вредности из оквирног споразума, Захтев за регистрацију меница оверен од стране пословне банке, копију картона депонованих потписа овереног од стране пословне банке и копију ОП обрасца, врати Понуђачу у року од 30 дана од дана истека назначених гаранција.

25. Одлука о закључењу оквирног споразума, са образложењем, донеће се у року не дужем од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

26. Понуђач може поднети наручиоцу Захтев за заштиту права у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

У случају подношења захтева за заштиту права пре отварања понуда, којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда. Подносилац захтева је дужан да приликом подношења захтева уплати таксу у висини од 60.000,00 РСД, на следећи жиро рачун буџета Републике Србије 840-30678845-06, позив на број: 14/18 ЈНМВ, са шифром плаћања 153 или 253, сврха уплате ЗЗП: JKП "Суботичка топлана", 14/18 ЈНМВ и прималац: Буџет Републике Србије.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. Закона о јавним набавкама, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели Оквирног споразума или Одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Подносилац захтева је дужан да приликом подношења захтева уплати таксу у висини од 60.000,00 РСД, на следећи жиро рачун буџета Републике Србије 840-30678845-06, позив на број: 14/18 ЈНМВ, са шифром плаћања 153 или 253, сврха уплате ЗЗП: JKП "Суботичка топлана" Суботица, 14/18 ЈНМВ и прималац: Буџет Републике Србије. Наручилац ће закључити оквирни споразум са

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"

понуђачем у року од 8 дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

27. У складу са чланом 11. став 4. тачка 2) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 86/2015) испуњеност свих услова утврђених конкурсном документацијом Понуђач може да доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу и иста је саставни део ове конкурсне документације и у том случају **све доказе из члана 77. Закона о јавним набавкама, тражене конкурсном документацијом, понуђач НИЈЕ ДУЖАН доставити уз понуду**, осим услова из става 1. тачка 5) истог члана, који се односи на важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, уколико је предвиђена посебним прописом и тражена конкурсном документацијом Наручиоца.

Понуђач је дужан доставити УЗ ПОНУДУ:

- Лагер листу материјала под тачком 3.6. техничког капацитета.

28. Понуђач треба да достави понуду **повезану јемствеником**. Понуде које не буду повезане јемствеником неће се сматрати битним недостатком понуде.

Обавезно је да сви документи поднети уз понуду буду тако повезани да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

29. Ово упутство је саставни део конкурсне документације и исто се обавезно доставља понуђачима уз осталу конкурсну документацију.

30. Обавеза понуђача је да попуни елементе из модела оквирног споразума као и да потпише последњу страну модела оквирног споразума као саставног дела понуде, из разлога што потписивање оквирног споразума представља саглашавање понуђача са садржином (елементима) споразума који ће наручилац закључити са изабраним понуђачем. Понуђач својим потписом исказује намеру да, уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија, заиста и закључи такав споразум, без могућности да накнадно тражи измену појединих елемената оквирног споразума о јавној набавци.

Непотписивање последње стране модела оквирног споразума сматраће се битним недостатком понуде и иста ће бити одбијена као неприхватљива (чл. 106. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама).

31. Поступак се спроводи ради закључења оквирног споразума о јавној набавци са једним Понуђачем и роком важења до годину дана, односно до утрошка средстава.

32. Оквирни споразум ће бити закључен у висини процењене вредности, према Плану јавних набавки ЈКП "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" Суботица за 2018. годину. Процењена вредност јавне набавке без ПДВ-а износи **2.000.000,00 РСД**.

33. Наручилац је дужан да оквирни споразум о јавној набавци достави Понуђачу којем је исти додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. У случају да је поднета само једна понуда наручилац

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“

може закључити оквирни споразум пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

34. На све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом примењују се одредбе Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

(бр. 14/18 ЈНМВ)

Предмет понуде: у поступку јавне набавке мале вредности РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА -набавке услуге: ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ У НИСКОГРАДЊИ	
Наручилац:	ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА”, СУБОТИЦА
Назив и седиште понуђача:	

Изјављујем да сам упознат са

- условима из Позива и Конкурсне документације.

Све док се не потпише Оквирни споразум, Понуда обавезује обе стране да се понашају у складу са њом.

Овим прихватамо све услове и захтеве који су дати у Позиву и Конкурсној документацији.

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача

Датум: _____ године.

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
НАБАВКА УСЛУГЕ

ПОНУДА бр.14/18 ЈНМВ

Јавна набавка бр. 14/18 ЈНМВ	
Предмет понуде: набавка услуге: ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ У НИСКОГРАДЊИ	
Наручилац:	ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“
Број понуде:	
Датум понуде:	
Назив и седиште понуђача:	

Нудимо набавку услуге по конкурсној документацији, за укупан износ од:

РСД.(без ПДВ)

(словима:

РСД)

1. самостално,
2. као заједничка понуда,
3. понуда са подизвођачем.

Рок важења понуде _____ дана. (мора бити изражен у броју дана од дана отварања понуде и не сме бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде)

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача

Datum: _____ godine.

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"

ПРИЛОГ 1.

Прилог 1. је саставни део Понуде.

Поља у табели која су унешена представљају захтев Наручиоца и обавезујућа су за Понуђача.

Понуђач мора да попуни празна поља у табели. Понуде које не садрже комплетне податке и које нису потписане неће бити разматране.

Наслов	Подаци
А) ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ	
Назив и адреса Наручиоца	JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" Сегедински пут 22 24000 Суботица Р Србија
Пословна банка	ОТП Банка а.д. Нови Сад, филијала Суботица
Број текућег рачуна	325-9500700000174-61
Б) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Пун назив понуђача	
Седиште	
Матични број (МБ)	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Телефон	
Фах	
е-маил адреса	
Пословна банка	
Број текућег рачуна	
Овлашћени представник Понуђача	

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“

В) ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ИЗ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ	
Пун назив члана из заједничке понуде	
Седиште	
Матични број (МБ)	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Телефон	
Фах	
Е-маил адреса	
Пословна банка	
Број текућег рачуна	
Овлашћени представник Понуђача	

Напомена:

- Уколико понуђач подноси заједничку понуду са више учесника/чланова, копира образац под В) у потребан број примерака

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“

Г) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Пун назив подизвођача	
Седиште	
Матични број (МБ)	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Телефон	
Фах	
Е-маил адреса	
Пословна банка	
Број текућег рачуна	
Овлашћени представник Понуђача	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

Напомена:

- Уколико Понуђач ангажује више подизвођача копије образац под Г) у потребан број примерака

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

Број:

Дана:

СУБОТИЦА

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА (14/18 ЈНМВ)

Закључен у Суботици, дана _____ године, између:

1. Јавног комуналног предузећа "**СУБОТИЧКА ТОПЛАНА**" Суботица, Сегедински пут број 22, ПИБ: 100847219, м.бр.: 08038180, које заступа директор Ахметовић Дерво, дипл.екон. (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране

и

2. _____ пун назив Извршиоца са седиштем у _____, улица и број _____ кога заступа директор _____ МБР : _____, ПИБ : _____, текући рачун : _____, (у даљем тексту: Извршилац)

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују: -да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: Закон) спровео поступак јавне набавке мале вредности- набавка услуге број 14/18 – **ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ У НИСКОГРАДЊИ**, са циљем закључивања оквирног споразума са једним Извршиоцем на период важења од једне године односно до утрошка средстава; -да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број _____ од _____, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Извршиоца; -да је Извршиоц доставио Понуду бр _____ од _____, која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда извршиоца); - уколико је поднета заједничка понуда навешће се споразум, протокол, уговор или др.правни акт којим је прецизирана одговорност сваког Извршиоца посебно, број _____; Да обавеза настаје издавањем наруџбенице о јавној набавци Извршиоцу, на основу овог оквирног споразума;

Стране у оквирном споразуму споразумеле су се о следећем:

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за издавање наруџбенице о јавној набавци Извршиоцу, у складу са условима из конкурсне документације за јавну набавку мале вредности-набавка услуге број 14/18 ЈНМВ– **ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ У НИСКОГРАДЊИ**, понудом Извршиоца, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца. Услуге које су предмет овог споразума ближе су дефинисане у техничкој спецификацији услуге, а јединичне цене услуге су наведене у Обрасцу структуре цене са упутством како да се попуни и исти обрасци се налазе у прилогу овог оквирног споразума и чине његов саставни део. У обрасцу Техничка Конкурсна документација 14/18 ЈНМВ

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"

спецификација дате су оквирне количине, док ће се стварне сукцесивне количине дефинисати у појединачним наруџбеницама о јавној набавци у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ПОДИЗВОЂАЧ

Члан 2.

У случају да Извршилац ангажује подизвођача: Извршилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење свих обавеза из овог оквирног споразума, укључујући и обавезе које је поверио подизвођачу: „_____“ из _____, ул. _____ бр. _____.

Извршилац ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза у _____ делу:

_____.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује на одређено време на период од 1 (једне) године, односно до утрошка укупне вредности овог оквирног споразума која износи **2.000.000,00** РСД без ПДВ-а, а ступа на снагу даном обостраног потписивања. Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се издавање више појединачних наруџбеница Извршиоцу, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, ЦЕНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ И НАЧИН ПРОМЕНЕ ЦЕНЕ

Члан 4.

Укупна вредност овог оквирног споразума износи: **2.000.000,00** РСД без ПДВ-а. Јединичне цене услуге без ПДВ-а исказане су у Обрасцу структуре цене са упутством како да се попуни.

У јединичним ценама понуђених услуге која су предмет ове јавне набавке су урачунати сви трошкови које Извршилац буде имао у реализацији предметне јавне набавке и они се не могу посебно исказивати ван понуђене цене, фактурисати нити наплаћивати.

Јединичне цене из Обрасца структуре цене који је саставни део овог оквирног споразума Извршилац нема права да повећава за време извршења овог оквирног споразума.

НАЧИН И УСЛОВИ ИЗДАВАЊА ПОЈЕДИНИХ НАРУЏБЕНИЦА

Члан 5.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће издати наруџбеницу о јавној набавци Извршиоцу у складу са стварним потребама, односно прецизно наведеном врстом услуге и потребном количином, као и условима дефинисаним у овом оквирном споразуму у погледу спецификације предмета набавке, јединичних цена, начина и рокова плаћања, рокова извршења услуге и других битних услова. Појединачне наруџбенице ће се достављати Извршиоцу електронским путем и обавеза Извршиоца је да потврди

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"

пријем истих. При издавању појединачних наруџбеница не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Члан 6.

Наруџбеница се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цена, начина и рокова плаћања, рокова извршења и остало и не може да садржи друге неугворене битне елементе.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 7.

Наручилац ће плаћање Извршиоцу вршити вирманом у року до 45 дана по свакој појединачној извршеној услузи, односно по свакој обављеној интервенцији, на основу и од дана исправно достављене фактуре, у складу са овим оквирним споразумом.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 8.

Извршилац се обавезује да за потребе Наручиоца изврши услуге из чл.1 овог оквирног споразума. Извршилац треба да приступи извршењу услуге одмах по позиву или најкасније у року од 1 час у свим метеоролошким условима, без обзира на доба дана, празнике и нерадне дане и да их изведе у најкраћем могућем року.

У случају да је потребно извршити услуге које нису обухваћени понудом, исте ће се извршити на основу претходне писмене сагласности Наручиоца, на понуду Извршиоца у погледу врсте, количине, квалитета и цене.

ПРИЈЕМ И ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА

Члан 9.

Извршилац се обавезује да услуге изврши према **"УПУТСТВУ О ПОСТУПКУ И ОБАВЉАЊУ РАСКОПАВАЊА И ПОПРАВЦИ САОБРАЋАЈНИЦА НАКОН РАСКОПАВАЊА ЗГОГ ИНТЕРВЕНЦИЈА НА ПОДЗЕМНИМ ИНСТАЛАЦИЈАМА У ГРАДУ СУБОТИЦИ"** број: 32-13/17 од 17.02.2017. год. ("Службени лист Града Суботице" број 6/17), поглавље IV - Упуство за рад (чл.16, 17 и 18) и поглавља VII - Упуство за постављање саобраћајне сигнализације због хитне интервенције на подземним инсталацијама (чл.21)

У случају да се предметни услови не могу испоштовати потребно је известити надлежне инспекцијске органе.

Уколико извршене услуге не одговарају уговореним, односно уочени су недостаци, Наручилац је дужан да одбије пријем извршених услуга и у року од 3 дана писмено обавести Извршиоца, а у хитним случајевима усмено и да захтева поновно извршење услуге.

Ако се након извршења услуге покаже неки недостатак који није видљив, Наручилац је дужан да о том недостатку обавести Извршиоца у року од 3 дана од дана када је открио недостатак и може захтевати поновно извршење услуге, најкасније наредног дана од дана пријема рекламације.

У случају да Извршилац не буде отклонио недостатке из ставе 3. и 4. овог члана, Наручилац ће активирати меницу за добро извршење посла.

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 10.

Уколико Извршилац, по основу издате појединачне наруџбенице на основу оквирног споразума, не изврши услуге у уговореном року, обавезан је да за сваки дан кашњења плати Наручиоцу износ од 0,5 % вредности конкретне наруџбенице, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% укупне вредности појединачне наруџбенице. Уколико Извршилац коме је издата конкретна наруџбеница на основу овог оквирног споразума не изврши услуге или је изврши делимично, обавезан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 5% укупне цене појединачне наруџбенице. Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 11.

Стране у Оквирном споразуму констатују да је Извршилац у тренутку закључења овог Оквирног споразума предао Наручиоцу:

а/ једну регистровану бланко соло меницу са меничним овлашћењем-писмом попуњеним у висини 10% од процењене вредности из оквирног споразума без обрачунатог ПДВ-а, **као гаранцију за добро извршење посла**, Захтев за регистрацију менице оверен од стране пословне банке, меницу оверену печатом и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, копију картона депонованих потписа овереног од стране пословне банке и копију ОП обрасца.

Извршилац даје гаранцију за квалитет извршених услуге у трајању од _____ године, рачунајући од записничке примопредаје извршене услуге.

Стране у Оквирном споразуму констатују да је Извршилац у тренутку закључења овог Оквирног споразума предао Наручиоцу:

б/ једну регистровану бланко соло меницу са меничним овлашћењем-писмом попуњеним у висини 10% од процењене вредности из оквирног споразума без обрачунатог ПДВ-а, **као гаранцију за квалитетно извршење уговорних обавеза у гарантном року** тј. за отклањање недостатака извршених услуга у гарантном року, Захтев за регистрацију менице оверен од стране пословне банке, меницу оверену печатом и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, копију картона депонованих потписа овереног од стране пословне банке и копију ОП обрасца.

Наручилац остаје у обавези да наведене менице са меничним овлашћењем-писмом попуњеним на висину 10% од процењене вредности из оквирног споразума, Захтев за регистрацију меница оверен од стране пословне банке, копију картона депонованих потписа овереног од стране пословне банке и копију ОП обрасца, врати Извршиоцу у року од 30 дана од дана истека назначених гаранција

Члан 12.

Извршилац се обавезује да извештава Наручиоца месечно, до коначног извршења посла који је предмет Споразума, о плаћеним порезима, доприносима и нето заради свих ангажованих лица, достављањем појединачне пореске пријаве ППП ПД и Конкурсна документација 14/18 ЈНМВ

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"

фотокопије извода текућег рачуна са подацима о исплаћеним порезима, доприносима и нето заради.

Извршилац се обавезује да извести Наручиоца у периоду извршења Оквирног споразума о евентуалним статусним променама, блокади рачуна и покретању стечајног или ликвидационог поступка .

Уколико Извршилац не поступи у складу са претходним ставом, Наручилац задржава право да једностраном Изјавом воље раскине оквирни споразум.

Члан 13.

Оквирни споразум се закључује на период важења од једне године, до утрошка укупне вредности овог оквирног споразума која износи 2.000.000,00 РСД без ПДВ-а.

У циљу испуњења обавезе дефинисане чланом 7.став 2. Уредбе о критеријумима и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година („Сл. гласник РС“ бр. 21/2014), обавезе које по основу овог оквирног споразума доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 14.

За евентуалне спорове настале из овог Оквирног споразума, уговорне стране уговарају надлежност Суда у Суботици.

Члан 15.

Овај Оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Извршилац задржава 2 (два), а Наручилац 4 (четири) примерка.

За Извршиоца

За Наручиоца
Д и р е к т о р ,

Ахметовић Дерво,дипл.екон.

НАПОМЕНА: Достављени модел оквирног споразума, Извршилац мора да попуни и на задњој страни модела оквирног споразума овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела оквирног споразума. У случају подношења заједничке понуде, група Извршилаца може да се определи да модел оквирног споразума потписују и печатом оверавају сви Извршиоци из групе Извршилаца или група Извршилаца може да одреди једног Извршиоца из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел оквирног споразума.

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“

УСЛОВИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ

Право на учешће у поступку јавне набавке мале вредности, према члану 75. Закона о јавним набавкама, има понуђач ако испуњава следеће услове:

- 1) регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији,
- 4) да наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Право на учешће у поступку јавне набавке мале вредности, према члану 76. Закона о јавним набавкама, има понуђач ако испуњава и следеће услове:

- 1) да поседује неопходан финансијски капацитет,
- 2) да поседује неопходан пословни капацитет,
- 3) да поседује неопходан технички капацитет,
- 4) да поседује неопходан кадровски капацитет.

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"

УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

На основу члана 77. Закона о јавним набавкама и члана 17., односно члана 18. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. Гласник РС" бр. 86/2015), испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

А) ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ - Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке мале вредности одређени су у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015). Испуњеност обавезних услова подносилац понуда доказује достављањем доказа у складу са чланом 77. став 1. Закона, а у свему у складу са конкурсном документацијом.

За предметну јавну набавку наручилац захтева следеће обавезне услове са начином њиховог доказивања:

1. извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
2. **правна лица: 1** - Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **2** – Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела органозованог криминала; **3**– Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП – а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП – а којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта);
3. уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
4. да наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и да нема забрану обављања делатности која је на снази у

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"

време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона), потписивањем Изјаве која је саставни део конкурсне документације.

Докази из тачке 2. и 3. из претходног става не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Б) ДОДАТНИ УСЛОВИ- Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке мале вредности одређени су у складу са чланом 76. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015). Испуњеност додатних услова подносилац понуда доказује достављањем доказа у складу са чланом 77. став 2. Закона, а у свему у складу са конкурсном документацијом.

За предметну јавну набавку наручилац захтева следеће додатне услове са начином њиховог доказивања:

1. Неопходан финансијски капацитет за набавку услуге:

1.1. Понуђач који у последњих 6 месеци који претходе месецу у ком је објављен позив за подношење понуда није био у блокади у укупном трајању од минимум 60 дана, односно непрекидном трајању од минимум 20 дана.

- Доказује се Потврдом Народне банке Србије, Принудне наплате, Одељења за пријем и контролу и унос основа и налога – Крагујевац, која ће обухватити захтевани период.

2. Неопходан пословни капацитет за набавку услуге:

2.1. Да је понуђач у последње три године (2015, 2016, 2017) остварио пословни приход који је предмет ове јавне набавке, најмање у износу од 2.200.000,00 РСД.

- Доказује се референц листом Понуђача која садржи: податке о наручиоцу предмета јавне набавке и списком најважнијих извршених услуга са износима, датумима и листама наручилаца за претходне три године (2015, 2016, 2017).
- Приложена референц листа се доказује копијама Потврда издатих од стране Наручилаца наведених у референц листи.

3. Неопходан технички капацитет за набавку услуге је:

3.1. Потребна грађевинска, транспортна и пратећа механизација, опрема, алат и прибор за земљане радове

- Ровокопач
- Чеони утоваривач
- Пнеуматски компресор
- Хидраулични чекић
- Електроагрегат
- Муљна пумпа

3.2. За радове на асфалтном коловозу

- Машина за сечење асфалта
- Машина за кружно исецање до fi 1000 mm
- Кохерица за асфалт капацитета 2 t/h
- Фреза за асфалт
- Машинска четка за чишћење коловоза
- Финишер за асфалт
- Виброваљак 1,5 t

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"

- Вибронабијач
- Виброплоча
- Нивелир
- Бетонска мешалица
- Машина на подбушивање

3.3. За монтажерске радове на цевоводу

- Машина за машинско чишћење цеви до ϕ 250 mm
- Аутодизалица 3,5 t

3.4. Средства за транспорт

- Камион путар 3,5 t
- Кипер возило за превоз расутог терета 3,5 t
- Полуприколица за превоз цеви до 12m, носивост 5 t

3.5. Помоћна средства за обезбеђење и сигнализацију

- Челичне плоче $d=10\text{mm}$ за премошћавање ископа
- Пешачки мостови
- Вертикалне забране
- Остале саобраћајна сигнализација и знакови

- Докази од ред.бр.3.1 до 3.5 доказују се копијом саобраћајне дозволе, копијом листе основних средстава или пописном листом основних средстава
- Уколико понуђач не располаже са сопственим техничким капацитетом, доказује се копијом уговора о закупу предметне опреме, копијом уговора о лизингу и сл.

3.6. Остали услови, захтеви и напомене

а) због претпостављених хитних интервенција извођач мора да има расположив следећи материјал на лагеру:

- Битумен за израду изолационе смеше за цевовод.....750,00 kg
- Перлит1500,00 l
- Лим за калупе10,00 m²
- Мајдански песак10,00 m³
- Природни шљунак.....5,00 m³
- Туцаник за коловозну подлогу.....5,00 m³
- Цемент.....500,00 kg
- Тер папир, Ал.Би.Фол и кондор.....10,00 m²

б) радови по позицијама се изводе **сукцесивно** по потреби и позиву ЈКП „СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“

ц) извођач радова је дужан бити доступан 24 часа

д) време одазива на место интервенције 1 час у свим метеоролошким условима, без обзира на доба дана, празнике и нерадне дане

е) сва наведена опрема мора бити исправна за време трајања оквирног споразума и током целе године

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"

ф) предмер радова представља збир потенцијалних оквирних количина на годишњем нивоу

- Доказује се лагер листом материјала **коју је понуђач дужан доставити уз понуду**

4. Неоходан кадровски капацитет за набавку услуге је:

4.1. Да за потребе квалитетног извођења радова може ангажовати следећу стручну радну снагу:

- Минимално 1 радник са SSS техничког смера,
- Минимално 1 радник руковалац грађевинских машина,
- минимално 1KV возач теретних возила.

„Неоходан кадровски капацитет“ за све раднике под тачком 4.1., доказује се:

- Копијом М образаца ако су у радном односу
- Ако су радно ангажовани код понуђача доказује се уговором о радном ангажовању ван радног односа.

Уз понуду доставити документацију којом се доказује испуњеност свих услова или Изјаву о испуњавању свих услова утврђених конкурсном документацијом, која је саставни део конкурсне документације.

Понуђач је дужан доставити УЗ ПОНУДУ:

- Лагер листу материјала под тачком 3.6. техничког капацитета.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења Одлуке о закључењу оквирног споразума, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од пријема писменог позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију оних доказа о испуњености наведених услова, које наручилац буде захтевао.

Ако је понуђач доставио Изјаву из члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама, наручилац може пре доношења Одлуке о закључењу оквирног споразума захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да затражи да исти достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, односно доказа које наручилац буде захтевао.

Понуђач је дужан да да посебну Изјаву да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Обавештење:

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и то:

- извод из регистра Агенције за привредне регистре,

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“

- Потврда Народне банке Србије о броју дана великвидности,
- сходно члану 78. став 5. Закона о јавним набавкама Понуђач који је регистрован у Регистру понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1) до 4) Закона о јавним набавкама. У том случају понуђач је дужан да у понуди наведе да се налази у регистру понуђача.
- Понуђачи су дужни да наведу интернет страницу где су тражени подаци јавно доступни.

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"

Дана:

На основу члана 77. став.4. Закона о јавним набавкама дајемо следећу

ИЗЈАВУ О ИСПУЊАВАЊУ СВИХ УСЛОВА УТВРЂЕНИХ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ

Којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да испуњавам **све услове** утврђене конкурсном документацијом и прописане чланом 77. Закона о јавним набавкама (осим услова из става 1. тачка 5) истог члана, који се односи на важећу дозволу за обављање делатности, издате од стране надлежног органа, уколико је тражена од стране наручиоца у конкурсној документацији) и чланом 17., односно чланом 18. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. Гласник РС" бр. 86/2015).

Уколико моја понуда буде изабрана као најповољнија, у року од пет дана од писменог позива наручиоца, доставићу на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомене:

1. У случају подношења заједничке понуде, Изјава о испуњавању свих услова утврђених конкурсном документацијом мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача и оверена печатом (додатне услове из члана 76. Закона о Јавним набавкама, понуђачи из заједничке понуде могу да испуне заједно).

2. Уколико Понуђач подноси заједничку понуду треба да копира овај образац у потребан број примерака, како би овлашћена лица сваког понуђача из заједничке понуде потписала и оверила предметну Изјаву.

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“

Дана:

На основу члана 77. став.4. Закона о јавним набавкама дајемо следећу

ИЗЈАВУ О ИСПУЊАВАЊУ СВИХ УСЛОВА УТВРЂЕНИХ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ

(за подизвођаче)

Којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да испуњавам **све услове** утврђене конкурсном документацијом и прописане чланом 77. ст.1. Закона о јавним набавкама (осим услова из става 1. тачка 5) истог члана, који се односи на важећу дозволу за обављање делатности, издате од стране надлежног органа, уколико је тражена од стране наручиоца у конкурсној документацији) и чланом 17., односно чланом 18. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. Гласник РС" бр. 86/2015).

Уколико моја понуда буде изабрана као најповољнија, у року од пет дана од писменог позива наручиоца, доставићу на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова.

М.П.

Потпис овлашћеног лица подизвођача

Напомене:

1. Понуђач који самостално подноси понуду није у обавези да попуњава овај образац
2. Уколико Понуђач подноси понуду са једним или више подизвођача треба да копира овај образац у потребан број примерака, како би овлашћена лица сваког подизвођача потписала и оверила предметну Изјаву.

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. и 61. став 4. тачка 9. Закона о јавним набавкама и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујемо да понуду број _____ од _____ године, припремљену на основу позива за достављање понуде у поступку јавне набавке мале вредности РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА - набавке услуге **ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ У НИСКОГРАДЊИ – бр. 14/18 ЈНМВ**, објављеног дана **30.04.2018.** године на Порталу Управе за јавне набавке подносимо независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

У вези члана 75. Став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке мале вредности РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА -набавка услуге – **ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ У НИСКОГРАДЊИ – бр. 14/18 ЈНМВ** поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомене:

1. У случају подношења заједничке понуде, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача и оверена печатом;
2. Уколико Понуђач подноси заједничку понуду треба да копира овај образац у потребан број примерака, како би овлашћена лица сваког понуђача из заједничке понуде потписала и оверила предметну Изјаву.

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Назив и опис трошкова	Износ
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

УКУПНО:

Понуђач може да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Сходно чл. 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: попуњавање овог обрасца није обавезно

У _____ дана _____ 2018. године.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"

ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА

Наручилац у конкурсној документацији одређује врсту и начин подношења средстава финансијског обезбеђења којима Понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку додељивања оквирног споразума о јавној набавци, висину и рокове средстава финансијског обезбеђења.

У односу на горе наведено, Наручилац захтева достављање следеће врсте финансијског обезбеђења од Понуђача чија понуда буде изабрана као најповољнија:

1) ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија у обавези је да у тренутку закључења оквирног споразума Наручиоцу достави:

а/ једну регистровану бланко соло меницу са меничним овлашћењем-писмом попуњеним у висини 10% од процењене вредности из оквирног споразума без обрачунатог ПДВ-а, **као гаранцију за добро извршење посла**, Захтев за регистрацију менице оверен од стране пословне банке, меницу оверену печатом и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, копију картона депонованих потписа овереног од стране пословне банке и копију ОП обрасца.

Наручилац остаје у обавези да наведену меницу са меничним овлашћењем-писмом попуњеним на висину 10% од процењене вредности из оквирног споразума, Захтев за регистрацију меница оверен од стране пословне банке, копију картона депонованих потписа овереног од стране пословне банке и копију ОП обрасца, врати Понуђачу у року од 30 дана од дана истека назначене гаранције.

Уколико понуђач не достави меницу пре закључења оквирног споразума понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Гаранција за добро извршење уговорних обавеза траје од дана закључења оквирног споразума до последњег дана важности оквирног споразума, с обзиром да се услуге хитних интервенција не могу предвидети и из разлога што наручилац може ангажовати понуђача да изврши услуге која су предмет јавне набавке последњег дана важности оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да Понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, односно уколико Наручилац трпи штету.

2) ГАРАНЦИЈА ЗА КВАЛИТЕТНО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија у обавези је да у тренутку закључења оквирног споразума Наручиоцу достави:

б/ једну регистровану бланко соло меницу са меничним овлашћењем-писмом попуњеним у висини 10% од процењене вредности из оквирног споразума без обрачунатог ПДВ-а, **као гаранцију за квалитетно извршење уговорних обавеза у гарантном року** тј. за отклањање недостатака извршених услуга у гарантном року, Захтев за регистрацију менице оверен од стране пословне банке, меницу оверену

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“

печатом и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, копију картона депонованих потписа овереног од стране пословне банке и копију ОП обрасца.

Наручилац остаје у обавези да наведену меницу са меничним овлашћењем-писмом попуњеним на висину 10% од процењене вредности из оквирног споразума, Захтев за регистрацију меница оверен од стране пословне банке, копију картона депонованих потписа овереног од стране пословне банке и копију ОП обрасца, врати Понуђачу у року од 30 дана од дана истека назначене гаранције.

Гарантни рок на извршене услуге одређен је периодом који је понуђач навео у понуди, а обавеза понуђача је да у Понуди која је саставни део конкурсне документације, наведе исти.

Гарантни рок за квалитетно извршење уговорних обавеза у гарантном року за извршене услуге (хитне интервенције), траје од дана записничке примопредаје извршене услуге, до дана истека гарантног рока наведеног у понуди.

Уколико понуђач не достави меницу пре закључења оквирног споразума, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Све недостатке са становишта квалитета извршених услуга, извршилац је дужан у гарантном року отклонити одмах, без одлагања, а са отклањањем недостатака мора започети најкасније у року од 12 часова од уоченог недостатка.

У случају непоступања извршиоца уговорених услуга у складу са претходним ставом, наручилац може ангажовати трећег извршиоца за потребе отклањања недостатака о трошку и на рачун извршиоца уговорених услуга и у том случају наручилац ће активирати меницу за квалитетно извршење уговорних обавеза у гарантном року.

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"

Б) ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ И ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА НА ХИТНИМ ИНТЕРВЕНЦИЈАМА У НИСКОГРАДЊИ					
1	2	3	4	5	6
р.бр	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	ј.м.	Оквирне колич.	Јединична цена	Укупна цена без ПДВ
1	Шлицовање ради идентификације подземних инсталација, укључујући и враћање у првобитно стање.				
	Обрачун по м3.	м3	5,00		
2	Ручни ископ земље III (треће) категорије са одбацивањем на 1m од ивице ископа. Хумус и земљу за затрпавање оставити на једну страну ископа, а земљу за транспорт на депонију на другу страну ископа. Понуђеном ценом обухватити: рашчишћавање терена, евентуално црпљење воде из ископа, правилно одсецање бочних страна ископа, евентуално разупирање рова по налогу инвеститора, обезбеђење ископа у трајању од 8 дана, односно до налога инвеститора за затрпавање рова са одстрањивање оштрих комада од тврдог материјала и корења.				
	Обрачун по м3.	м3	20,00		
3	Машинско сечење конструкције коловоза или паркинга од асфалта или бетона дебљине до 15cm по налогу инвеститора.				
	Обрачун по м1.	м1	25,00		
4	Коришћење камиона ради превоза радних средстава и опреме.				
	Обрачун 2h по изласку.	h	40,00		
5	Рушење и поновна уградња у бетонску греду ивичњака свих димензија са обезбеђивањем адекватне збијености подлоге.				
	Обрачун по м1.	м1	10,00		
6	Рад компресора на разбијању и рушењу разних конструкција од опеке, асфалта, бетона и битуменске изолације цеви вреловода				
	Обрачун по радном часу компресора.	h	15,00		
7	Рад радника на ненормираним пословима који се појављују за време извођења радова при хитној интервенцији				
	Обрачун по радном часу радника.	h	150,00		
8	Рад утоваривача и комбиноване машине при извођењу хитне интервенције.				
	Обрачун 2h по изласку.	h	10,00		

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"

9	Заливање цеви топловода и вреловода изолационом масом од биту-перлита у унапред припремљене лимене калупе. Сав материјал и монтажу обезбеђује Извођач.				
	Обрачун по m³.	m³	1,00		
10	Затрпавање земљом из ископа у зеленом појасу са ручним набијањем.				
	Обрачун по m³.	m³	10,00		
11	Затрпавање "мајданским" песком испод саобраћајница са набијањем до захтеване збијености (Me=40,0 МПа). Сав материјал обезбеђује извођач, са доказом збијености од стране овлашћене институције.				
	Обрачун по m³.	m³	10,00		
12	Затрпавање "дунавским" песком око вреловода са набијањем до захтеване збијености (Me=25,0 МПа). Сав материјал обезбеђује извођач, са доказом збијености од стране овлашћене институције.				
	Обрачун по m³.	m³	10,00		
13	Набавка и уградња MAR 400/500 (Q арматуре) приликом враћања у првобитно стање разбијених бетонских површина или испод асфалтног коловоза (μ _{min} =0,25%)				
	Обрачун по kg.	kg	150,00		
14	Набавка и уградња бетона МВ 30 d=15cm (за стазе, паркинге и коловозе)				
	Обрачун по m².	m²	15,00		
15	Набавка и уградња туцаника фракције 0-30mm d=15-30cm испод саобраћајница уз обезбеђење захтеване збијености (Me=70,0 МПа).				
	Обрачун по m³.	m³	25,00		
16	Утовар у теретно возило и одвоз шута на депонију до 7 km, насталог од разбијених бетонских конструкција и асфалтних површина, биту-перлитне изолације и демонтраних цеви.				
	Обрачун по m³	m³	10,00		
17	Рушење асфалтног коловоза са бетонском носећом подлогом и довођење у првобитно стање и обезбеђивање захтеване збијености подлоге (Me=70,0 МПа).				
	Обрачун по m².	m²	30,00		
18	Рушење пешачких и бицикличких стаза од бетона и асфалта са довођењем у првобитно стање и обезбеђивање захтеване збијености подлоге (Me=40,0 МПа).				
	Обрачун по m².	m²	20,00		
19	Набавка и уградња шахтовских полопаца за тешки саобраћај носивости до 25t.				

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"

	Обрачун по комаду.	kom	1,00		
20	Бетонирање АВ плоче МВ 20 d=15cm са оплатом, арматуром, осталим потребним материјалаом за извођење и негом бетона сходно временскоим приликама (квашење, термоизолација, заштита од падавина и пребрзог исушивања).				
	Обрачун по m2.	m2	50,00		
21	Дизање, пажљива демонтажа, слагање и чување до 20 метара АВ талпи и поновно постављање у првобитни положај изнад канала или предизолованог вреловода, са малтерисањем спојница. Димензије талпи у просеку 50/100/15 cm.				
	Обрачун по m1 трасе.	m1	5,00		
22	Демонтажа, слагање до 10 метара од рова, чување и поновно постављање "бехатон" коцки са набијањем подлоге и заменом-допуном оштећених коцки, завршним збијањем виброплочом и попуњавањем спојница "дунавским" песком.				
	Обрачун по m2.	m2	50,00		
23	Набавка и уградња ивичњака 12/18 у бетонској греди.				
	Обрачун по m1.	m1	80,00		
24	Поправка-санација отвора у подрумским зидовима објекта насталих при вађењу цецовода до подстаница, од бетона или опеке дебљине до d=38cm. У цену урачунати и израду хидроизолације са спољне стране зида.				
	Обрачун по комаду.	kom	4,00		
25	Израда и полагање нивелационих АВ плоча МВ20 димензија 40/40/5 cm у дно рова.				
	Обрачун по комаду.	kom	10,00		
26	Израда зидова АВ шахта МВ20. Приближне спољне димензије шахта 110/110/80cm и дебљине зидова d=15cm. Ценом обухватити двострану плату и арматуру пречника до 12mm, комплет са транспортом и радом на лицу места.				
	Обрачун по m3.	m3	1,00		
27	Вађење и поновна уградња саобраћајног знака.				
	Обрачун по комаду.	kom	1,00		
28	Вађење стабала и корења пречника до 25cm, са одвозом на депонију до 7km, рашчишћавањем и равнањем терена.				
	Обрачун по комаду.	kom	1,00		
29	Обезбеђење саобраћајних и заштитних мера приликом извођења радова, постављањем забрана, градилишних ограда и знакова упозорења према налогу				

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"

	инвеститора.				
	Обрачун по часу.	h	50,00		
30	Израда пешачког прелаза преко ископа од фосни са заштитном бочном оградом од летава висине 1 метар, са израдом подлоге и укућењима.				
	Обрачун по m².	m²	5,00		
31	Демонтажа калдрме на коловозу у заштићеним улицама са преносом до 10 метара, слагањем и чувањем током интервенције, враћањем у првобитно стање, обезбеђивањем збијености подлоге (Me=70,0 МПа) и фуговањем битуменском масом.				
	Обрачун по m².	m²	50,00		
УКУПНО :					

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

				УКУПНО :
1.	Укупна цена без ПДВ-а			
2.	Износ обрачунатог ПДВ-а (стопа ___%)			
3.	Укупна цена са ПДВ-ом			
4.	Трошкови који чине укупну цену (превоз, осигурање...)			

Упутство за попуњавање ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

- У рубрику УКУПНО под редним бројем 1. понуђач је дужан да упише укупну цену услуге, без обрачунатог ПДВ-а, изражену у РСД;
- У рубрику УКУПНО под редним бројем 2. понуђач је дужан да упише износ обрачунатог ПДВ-а (добива се множењем стопе ПДВ са укупном ценом исказаном под редни број 1 обрасца структуре цене), изражен у РСД;
- У рубрику УКУПНО под редним бројем 3. понуђач је дужан да упише укупну цену услуге, са обрачунатим ПДВ-ом (добива се сабирањем укупне цене из рубрике УКУПНО под редним

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“

бројем 1, обрасца структуре цене и износа обрачунатог ПДВ-а из рубрике УКУПНО под редним бројем 2, обрасца структуре цене), изражену у РСД.

- Уколико постоје посебни трошкови који чине укупну цену услуге, понуђач је дужан да наведене трошкове упише у рубрику под редним бројем 4.

Напомена:

- Уколико је у пољу „Јединична цена“ уписано „0,00“ тумачиће се да је предметна позиција понуђена без надокнаде (бесплатна);
- Уколико је у пољу „Јединична цена“ уписана „/“ или је остављено празно поље и слично, Наручилац ће тумачити да Понуђач предметну позицију не нуди и понуда се одбија као неприхватљива.

НАПОМЕНА:

• Количине услуга у техничкој спецификацији су оквирне и служе за израчунавање укупне цене, која служи за упоређивање приспелих понуда. Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума. Уговарање се врши до укупне вредности од 2.000.000 РСД, а фактурисање и наплата по јединичним ценама из техничке спецификације за стварно извршене услуге.

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА”

В) МОДЕЛ НАРУЏБЕНИЦЕ



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
“СУБОТИЧКА ТОПЛАНА” СУБОТИЦА
Сегедински пут број 22, 24000 Суботица

ЈНМВ бр.14/18

На основу Ваше понуде број: _____ од _____ и Оквирног споразума бр. _____ од _____

Назив:	
Седиште:	
ПИБ:	
МАТ.БР.:	

НАРУЏБЕНИЦА БР. _____

Р. БР	Врста услуге	шифра наручиоца (није обавезно попунити)	Јед. мере	Количина	Цена(без ПДВ)	Износ (РСД без ПДВ)
УКУПНО без ПДВ:						
ПДВ 20%:						
УКУПНО са ПДВ:						

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“

Рок плаћања: вирманом у року до 45 дана по свакој појединачној извршеној услузи, односно по свакој обављеној интервенцији, на основу и од дана исправно достављене фактуре, у складу са оквирним споразумом.

Гарантни рок: Извршилац даје гаранцију за квалитет извршених услуга у трајању од _____ година, рачунајући од дана записничке примопредаје извршене услуге.

Средство финансијског обезбеђења: бланко соло меница, као гаранција за квалитетно извршење уговорних обавеза у гарантном року тј. за отклањање недостатака sukcesивно извршених услуга у гарантном року, положена приликом закључења оквирног споразума.

У Суботици _____

Наручилац:
